

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СЕМЁНО – КРАСИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА

26.03.2025

ПРИКАЗ

№15-о

О проведении мониторинга качества  
подготовки обучающихся  
МБОУ Семёно-Красиловская СОШ  
в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году

Во исполнение приказа Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 20.02.2025 №244 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году», на основании приказа комитета администрации Кытмановского района по образованию №99 от 20.03.2025, протокола педагогического совета №7 от 25.03.2025,

приказываю:

1. Провести в МБОУ Семёно – Красиловская СОШ Всероссийские проверочные работы в соответствии с порядком проведения ВПР, утвержденным Рособрнадзором.
2. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ Семёно – Красиловская СОШ в 2025 году (Приложение 1).
3. Утвердить план подготовки к проведению ВПР в 2025 году (приложение 2).
4. Назначить школьным координатором проведения ВПР МБОУ Семёно – Красиловская СОШ – Красилову Ольгу Ивановну, учителя информатики.
5. Обеспечить нормативно - правовое сопровождение проведения ВПР – Касьянова Ирина Владимировна, отв. за выполнение функций зам.директора по УМР:
  - 5.1. самостоятельно разработать и утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в школе в 2025 году в соответствии с утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования науки графиком,
  - 5.2. в срок **до 01.04.2025** скорректировать (утвердить) и разместить на официальном сайте расписание проведения ВПР в каждом классе с указанием конкретной даты по каждому предмету,
  - 5.3. осуществлять контроль за неукоснительным соблюдением сроков

- проведения ВПР, качеством проведения ВПР в школе, строгим соблюдением сроков скачивания и загрузки файлов ВПР на сайте информационного портала «ФИС ОКО» в личном кабинете,
- 5.4. создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР,
  - 5.5. организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР,
  - 5.6. обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР,
  - 5.7. обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР (присутствие наблюдателей, объективность проверки работ),
  - 5.8. обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года,
  - 5.9. обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции,
  - 5.10. провести аналитическую работу с результатами ВПР,
  - 5.11. организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты,
  - 5.12. обеспечить взаимодействие с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР,
  - 5.13. обеспечить сохранность работ участников ВПР до получения результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
6. Школьному координатору Красиловой Ольге Ивановне, учителю информатики:
- 6.1. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.
8. Определить список общественных наблюдателей на ВПР. (Приложение №3.).
  9. Провести мероприятия, направленные на обеспечение объективности результатов ВПР (присутствие наблюдателей, объективность проверки работ).

10. Назначить ответственным за организацию и проведение, соблюдение выполнения графика ВПР – ответственную за выполнение функций зам. директора по УМР Касьянову И.В.
11. Утвердить список учащихся 4 класса для проведения ВПР (Приложение №4).
12. Утвердить список учащихся 5 класса для проведения ВПР (Приложение №5).
13. Утвердить список учащихся 6 класса для проведения ВПР (Приложение №6).
14. Утвердить список учащихся 7 класса для проведения ВПР (Приложение №7).
15. Утвердить список учащихся 8 класса для проведения ВПР (Приложение №8).
16. Утвердить список учащихся 10 класса для проведения ВПР (Приложение №9).
17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Черкасову Т.В., ответственную за выполнение функций зам. директора по УМР.

Директор школы

Л.И. Воронцова

С приказом ознакомлены:



Кабушева И.В.  
Красилова О.И.  
Барышникова О.А.  
Павлова Т.В.  
Сбитнева Т.А.  
Касьянова И.В.  
Ведяйкина Л.В.  
Черкасова Т.В.  
Баева Е.А.  
Торлопова Н.  
Долматова С.И.  
Бокова Т.А.

**График проведения ВПР  
в МБОУ Семёно-Красиловская СОШ  
в 2025 году**

| № п\п | Дата  | Класс | Предмет  | № урока | Кабинет           | Учитель          | Наблюдатель ,<br>должность  |
|-------|-------|-------|--|---------|-------------------|------------------|---|
| 1     | 16.04 | 10    | Русский язык   | 2,3     | Русского языка    | Барышникова О.А. | Долматова С.И.,<br>уборщица<br>служебных и<br>производственных<br>помещений |
| 2     | 22.04 | 10    | Математика   | 2,3     | Физики            | Ведяйкина Л.В.   | Торлопова Н.Л,<br>начальник ПО  |
| 3     | 11.04 | 10    | Предмет по<br>выбору<br>(история,<br>обществознание,<br>география,<br>физика,<br>химия,<br>литература,<br>иностранный<br>язык) | 2,3     |                   |                  | Долматова С.И.,<br>уборщица<br>служебных и<br>производственных<br>помещений |
| 4     | 05.05 | 10    | Предмет по<br>выбору<br>(история,<br>обществознание,<br>география,<br>физика,<br>химия,<br>литература,<br>иностранный<br>язык) | 2,3     |                   |                  | Торлопова Н.Л,<br>начальник ПО  |
| 5     | 15.04 | 4     | Русский язык   | 2       | Начальных классов | Касьянова И.В.   | Баева Е.А., повар   |
| 6     | 17.04 | 4     | Математика   | 2       | Начальных классов | Касьянова И.В.   | Долматова С.И.,<br>уборщица<br>служебных и<br>производственных<br>помещений |
| 7     | 06.05 | 4     | Предмет по<br>выбору<br>(окружающий<br>мир,<br>литературное<br>чтение,<br>иностранный<br>язык)                                 | 2       | Начальных классов | Касьянова И.В.   | Торлопова Н.Л,<br>начальник ПО  |

|    |       |   |   |     |                |                  |   |
|----|-------|---|---|-----|----------------|------------------|---|
| 8  | 18.04 | 5 | Русский язык  | 2   | Русского языка | Барышникова О.А. | Баева Е.А., повар   |
| 9  | 16.04 | 5 | Математика  | 2,3 | Физики         | Ведяйкина Л.В.   | Долматова С.И., уборщица служебных и производственных помещений |
| 10 | 22.04 | 5 | Предмет по выбору (история, литература, иностранный язык)                 | 3   |                |                  | Баева Е.А., повар   |
| 11 | 06.05 | 5 | Предмет по выбору (география, биология)                                   | 2,3 |                |                  | Торлопова Н.Л, начальник ПО                                     |
| 12 | 18.04 | 6 | Русский язык  | 2   | Литературы     | Кабушева И.В.    | Долматова С.И., уборщица служебных и производственных помещений |
| 13 | 23.04 | 6 | Математика  | 2,3 | Физики         | Ведяйкина Л.В.   | Торлопова Н.Л, начальник ПО                                     |
| 14 | 15.04 | 6 | Предмет по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык) | 2   |                |                  | Долматова С.И., уборщица служебных и производственных помещений |
| 15 | 13.05 | 6 | Предмет по выбору (география, биология)                                   | 2,3 |                |                  | Баева Е.А., повар   |
| 16 | 16.04 | 7 | Русский язык  | 2   | Русского языка | Барышникова О.А. | Долматова С.И., уборщица служебных и производственных помещений |
| 17 | 25.04 | 7 | Математика  | 2,3 | Информатики    | Красилова О.И.   | Торлопова Н.Л, начальник ПО                                     |
| 18 | 18.04 | 7 | Предмет по выбору (история, обществознание, литература, иностранный язык) | 2   |                |                  | Баева Е.А., повар   |
| 19 | 22.04 | 7 | Предмет по выбору (география, биология, физика, информатика)              | 2,3 |                |                  | Долматова С.И., уборщица служебных и производственных помещений |
| 20 | 11.04 | 8 | Русский язык  | 2   | Литературы     | Кабушева И.В     | Торлопова Н.Л, Начальник ПО                                     |

|    |       |   |   |     |             |                   |   |
|----|-------|---|---|-----|-------------|-------------------|---|
| 21 | 15.04 | 8 | Математика  | 2,3 | Информатики | Красилова<br>О.И. | Долматова С.И.,<br>уборщица<br>служебных и<br>производственных<br>помещений |
| 22 | 17.04 | 8 | Предмет по<br>выбору<br>( история,<br>обществознание,<br>литература,<br>иностраный<br>язык) | 2   |             |                   | Торлопова Н.,<br>домохозяйка  |
| 23 | 23.04 | 8 | Предмет по<br>выбору<br>(география,<br>биология,<br>химия,<br>физика,<br>информатика)       | 2,3 |             |                   | Долматова С.И.,<br>уборщица<br>служебных и<br>производственных<br>помещений |

**ПЛАН-ГРАФИК**  
подготовки к проведению всероссийских проверочных работ  
в МБОУ Семёно – Красиловская СОШ в 2025 году

| № п/п   | Мероприятия   | Сроки                     | Ответственные         | Планируемый результат                                    |
|---|---|---------------------------|-----------------------|--|
| <b>Мероприятия с учителями</b>                    |   |                           |                       |  |
| 1   | Организация участия учителей предметников, заместителей директоров в Вебинарах, семинарах, совещаниях по вопросам подготовки и проведения всероссийских проверочных работ | По плану краевых УМО      | Касьянова И.В.        | список участников, ссылка на запись и материалы вебинара |
| 2   | Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов на сайте ФИС ОКО   | по графику проведения ВПР | Касьянова И.В.        | результаты ВПР, размещенные на сайте ФИС ОКО             |
| <b>Мероприятия с учащимися, участвующих в ВПР</b> |   |                           |                       |  |
| 1   | Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий с учащимися по подготовке к ВПР.   | февраль - апрель          | Учителя предметники   | График проведения индивидуальных консультаций            |
| 2   | Проведение пробных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайте ФИС ОКО   | март                      | Учителя – предметники | анализ результатов                                       |

Список общественных наблюдателей на ВПР

| №<br>п/п | ФИО наблюдателя | Должность  |
|----------|-----------------|--|
| 1        | Долматова С.И.  | уборщица служебных и<br>производственных помещений<br>МБОУ Семёно-Красиловская СОШ |
| 2        | Торлопова Н.Л.  | Начальник почтового отделения  |
| 3        | Баева Е.А.      | повар<br>ОО «Октябрь»  |



Приложение №4  
к приказу  
МБОУ Семёно –  
Красиловская СОШ  
№15-о от 26.03.2025

Список учащихся 4 класса для проведения ВПР

| №<br>п/п | ФИ учащегося     | Дата рождения |
|----------|------------------|---------------|
| 1        | Ганова Прасковья | 31.07.2014    |
| 2        | Глухих Александр | 23.04.2014    |
| 3        | Якушев Михаил    | 14.01.2014    |

Приложение №5  
к приказу  
МБОУ Семёно –  
Красиловская СОШ  
№15-о от 26.03.2025

Список учащихся 5 класса для проведения ВПР

| №<br>п/п | ФИ учащегося   | Дата рождения |
|----------|----------------|---------------|
| 1        | Королев Никита | 11.09.2013    |
| 2        | Пухов Захар    | 22.07.2013    |

Список учащихся 6 класса для проведения ВПР

| № п/п | ФИ учащегося         | Дата рождения |
|-------|----------------------|---------------|
| 1     | Воронина Маргарита   | 06.12.2011    |
| 2     | Долматова Юлия       | 27.06.2012    |
| 3     | Дурова Ирина         | 31.01.2013    |
| 4     | Карагичева Татьяна   | 11.07.2011    |
| 5     | Кожанова Елизавета   | 18.11.2011    |
| 6     | Скакалкин Егор       | 10.04.2012    |
| 7     | Скакалкина Валентина | 19.03.2012    |

Приложение №7  
к приказу  
МБОУ Семёно –  
Красиловская СОШ  
№15-о от 26.03.2025

Список учащихся 7 класса для проведения ВПР

| №<br>п/п | ФИ учащегося        | Дата рождения |
|----------|---------------------|---------------|
| 1        | Зенина Елизавета    | 13.12.2011    |
| 2        | Красилова Екатерина | 13.10.2011    |
| 3        | Уткина Елизавета    | 17.05.2012    |

Приложение №8  
к приказу  
МБОУ Семёно –  
Красиловская СОШ  
№15-о от 26.03.2025

Список учащихся 8 класса для проведения ВПР

| №<br>п/п | ФИ учащегося   | Дата рождения |
|----------|----------------|---------------|
| 1        | Вяткина Ксения | 15.08.2010    |
| 2        | Никулина Вера  | 22.01.2011    |
| 3        | Романов Виктор | 20.07.2010    |
| 4        | Воробьев Илья  | 18.08.2010    |

Список учащихся 10 класса для проведения ВПР

| № п/п | ФИ учащегося    | Дата рождения |
|-------|-----------------|---------------|
| 1     | Лаврова Назира  | 09.01.2009    |
| 2     | Федосеева Дарья | 13.10.2008    |